

Sistema SAE WEB - Acceso del Representante ACTUALIZACIÓN DE DATOS

Para la Actualización de Datos Personales e información de contacto, así como actualización de usuario y contraseña tanto del Representante como de Estudiantes asociados, sigue las siguientes indicaciones:

- Ingresa al **Acceso Representante** desde el Portal Web de la institución



- Indique sus datos de usuario y contraseña para acceder. Por defecto su Usuario y Contraseña son **Cédula del Representante**.



INICIO DE SESIÓN

Nombre de usuario

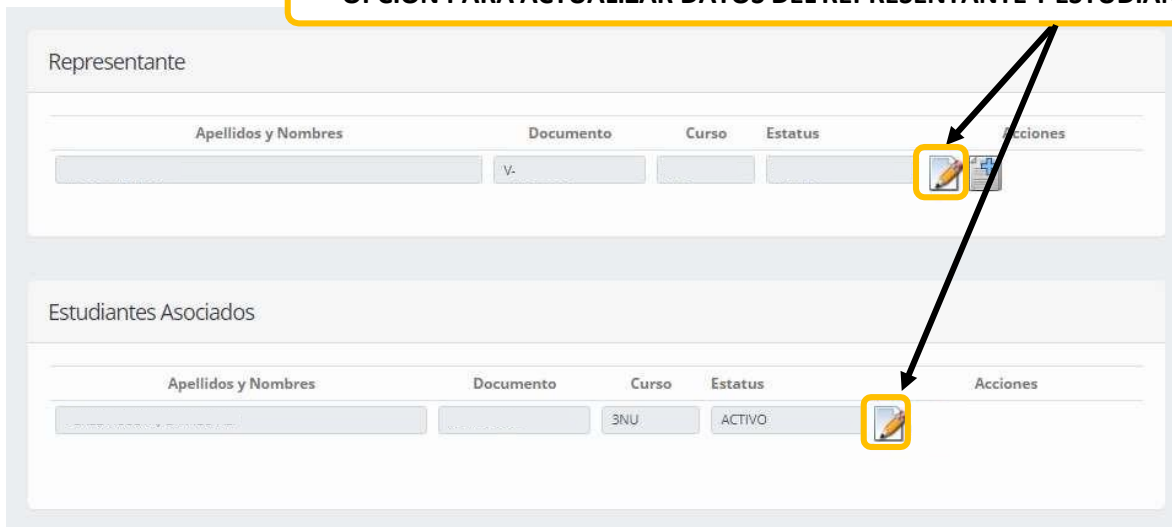
Contraseña

¿Olvido su contraseña?

Iniciar Sesión

 **Actualice sus Datos** Dé clic sobre el icono de modificar datos. Proceda a completar el formulario con la información solicitada.

OPCIÓN PARA ACTUALIZAR DATOS DEL REPRESENTANTE Y ESTUDIANTE



Representante

Apellidos y Nombres	Documento	Curso	Estatus	Acciones
	V-			

Estudiantes Asociados

Apellidos y Nombres	Documento	Curso	Estatus	Acciones
		3NU	ACTIVO	

AsistEscolar.com



 **Complete todo el formulario** Verifique números telefónicos y correos electrónicos para garantizar comunicación efectiva. Puede también Actualizar su usuario y contraseña y la de su(s) representado (s).

Datos del Representante



* Campos Obligatorios



Imagen:

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Tipo de documento:*

V| VENEZOLANO

Documento:*

Fecha de nacimiento:*

Apellidos:*

Nombres:*

Sexo:

Parentesco:

Estado civil:

Usuario:

Contraseña:

Verificación de contraseña:

Dirección:

Correo:

Teléfono fijo:

Teléfono móvil: